**REGULAMIN**

**dla uczestników warsztatów odbywających się**
**w Nadbałtyckim Centrum Kultury w Gdańsku (NCK)**
**w ramach projektu KREATORZY: TKANINA Z POMORZA**

**Informacje ogólne**

1. Organizatorem warsztatów twórczych, zwanych dalej **Warsztatami,** jest Nadbałtyckie Centrum Kultury z siedzibą w Ratuszu Staromiejskim - ul. Korzenna 33/35, 80-851 Gdańsk, zwane dalej **Organizatorem**.
**Partnerami** projektu są:Stadt Wolgast, Muzeum-Kaszubski Park Etnograficzny we Wdzydzach, Powiślańska Szkoła Wyższa, Stowarzyszenie Falco Gedanense, Oblackie Centrum Edukacji i Kultury, Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie, Muzeum Uniwersytetu Gdańskiego, Centrum Herdera Uniwersytetu Gdańskiego*.*
2. **Warsztaty** odbywają się w siedzibie organizatora - Ratuszu Staromiejskim w Gdańsku, zgodnie z harmonogramem opublikowanym na stronie internetowej Nadbałtyckiego Centrum Kultury: <https://www.nck.org.pl/pl/kalendarium>
3. Informacje o **Warsztacie** opublikowane na stronie internetowej zawierają najważniejsze dane **Warsztatu** w tym m.in. terminy, adres, program **Warsztatu**, nazwiska prowadzących, sposób rekrutacji.

**Uczestnicy warsztatów:**

1. **Warsztaty** przeznaczone są dla osób powyżej siódmego roku życia,
2. Osoby niepełnoletnie biorące udział w **warsztatach** powinny w czasie i miejscu **warsztatów** pozostawać pod opieką osoby pełnoletniej, rodzica lub opiekuna prawnego. Organizator nie świadczy usługi opieki w czasie **warsztatów.**

**Zasady uczestnictwa:**

1. Warunkiem uczestnictwa w **warsztatach** jest zakup biletu na warsztaty. Zakupu biletu na **warsztaty** organizowane przez Nadbałtyckie Centrum Kultury można dokonać za pośrednictwem serwisu interticket.pl
2. Sprzedaż biletów na **warsztaty** zostanie uruchomiona najpóźniej siedem dni przed planowanym terminem **warsztatów**.
3. Liczba Uczestników każdego z **warsztatów** jest ograniczona. O zakwalifikowaniu na **warsztaty** otwarte decyduje zakup biletu.
4. Organizator **warsztatów** zobowiązuje się do zapewnienia wszystkich niezbędnych materiałów dla osób biorących udział w **warsztatach,** chybaże na stronie z Organizatora oraz serwisie sprzedającym bilety zaznaczone zostało inaczej.
5. Każdy Uczestnik po **warsztatach** może zabrać wykonane przez siebie prace.
6. Uczestnik decydując się na udział w **Warsztacie** zobowiązuje się do:
7. akceptacji Regulaminu,
8. wyrażenia odpowiednich zgód w przypadku przetwarzania danych osobowych oraz wizerunku Uczestnika,
9. aktywnego udziału w **Warsztacie**,
10. przestrzegania powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego,
11. niespożywania alkoholu i  innych środków odurzających przed lub w trakcie trwania **Warsztatu**,
12. przestrzegania przepisów BHP w trakcie trwania **Warsztatu**,
13. przestrzegania regulacji wewnętrznych obowiązujących w obiekcie, w którym będzie odbywać się **Warsztat**.
14. Uczestnik jest zobowiązany do korzystania z **Warsztatu** w sposób zgodny z obowiązującym prawem, normami społecznymi i obyczajowymi oraz postanowieniami Regulaminu.
15. Uczestnik, który w czasie trwania **Warsztatu** znajduje się w stanie nietrzeźwości, spożywa alkohol lub inny środek odurzający, dostarcza informacje o charakterze bezprawnym, obraźliwym, naruszającym dobra osobiste może zostać usunięty ze **Warsztatu**.
16. Za szkody, których sprawcą podczas **warsztatów** jest Uczestnik pełnoletni, odpowiedzialność ponosi Uczestnik. Za szkody, których sprawcą podczas **warsztatów** jest Uczestnik niepełnoletni, odpowiedzialność ponosi osoba dorosła sprawujące opiekę nad niepełnoletnim.
17. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do fotografowania lub nagrywania fragmentów **warsztatów**. Wyrażona przez uczestnika zgoda na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku utrwalonego w trakcie **warsztatów,** wykorzystana będzie wyłącznie do celów promocji projektu, w celach sprawozdawczych, w celach statutowych organizatora oraz w celach archiwalnych.
18. Udział w **warsztatach** organizowanym przez NCK równoznaczny jest ze zgodą na bezpłatne, wielokrotne wykorzystywanie zdjęć z wizerunkiem uczestników szkolenia wykonanych przez organizatora, w mediach społecznościowych, stronie internetowej NCK oraz w sprawozdaniach z projektu.

**Postanowienia Końcowe:**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w ramowym programie **Warsztatu.**
2. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany prowadzących **Warsztatu**.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu **Warsztatu**.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.

**Ochrona danych osobowych:**

1. Administratorem danych jest Nadbałtyckie Centrum Kultury w Gdańsku, ul. Korzenna 33/35, 80-851 Gdańsk, tel. 58 301 10 51, e-mail: sekretariat@nck.org.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem: iod@nck.org.pl.

# 3. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) - w celu realizacji zawartej umowy.

4. Pozyskane dane są wykorzystywane wyłącznie na potrzeby wykonywania obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, księgowych, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, sprawozdawczych.

5. Dane będą przechowywane przez czas realizacji umowy, włączając obowiązkowy okres przechowywania określony w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm)

6. Dane są przekazywane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia przepisów podatkowych, przepisów dot. ubezpieczeń, sprawozdawczych oraz innych określonych w prawie.

7. Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, prawo do wniesienia sprzeciwu do ich przetwarzania. Powyższe można zrealizować kontaktując się z Administratorem danych pisemnie, mailowo lub telefonicznie.

8. W każdej chwili można cofnąć zgodę na przetwarzanie danych w sposób określony w pkt. 7. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

10. Podane dane nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

11. W wypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych dokonuje się z naruszeniem prawa przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Kodeks cywilny, prawo podatkowe, ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości realizacji zawartej umowy.